



Οδηγός Εκπόνησης Μεταπτυχια

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ  
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ  
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS  
UNIVERSITY  
OF THRACE



**ΣΕΦΑΑ-ΔΠΘ**

Σχολή Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού, ΤΕΦΑΑ  
Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο Θράκης



Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών

Αθλητικός Τουρισμός  
Οργάνωση Δρωμένων, Χορός



## Οδηγός Εκπόνησης Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών

2020

Επιμέλεια: Έφη Τσίτσακη και Δημήτρης Γουλιμάρης.  
Προσαρμοσμένο από τον Οδηγό Συγγραφής Μεταπτυχιακών Διπλωματικών Εργασιών του Διατμηματικού  
Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών, ΤΕΦΑΑ Δ.Π.Θ. – Π.Θ.



## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

<b>ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ &amp; ΕΚΠΟΝΗΣΗ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ</b>		
I. Διαδικαστικοί κανονισμοί κατάθεσης Μ.Δ.Ε.		4
Αίτηση – Υποβολή θέματος		4
Πνευματικά δικαιώματα		5
Παρουσίαση και ολοκλήρωσης της Μ.Δ.Ε.		5
Λογοκλοπή		6
Λειτουργικές διαδικασίες - Διανομή των Μ.Δ.Ε.		6
Βιβλιοδεσία		6
Διαδικασίες σχετικές με τα πνευματικά δικαιώματα (Copyright)		7
II. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία		8
Το μέγεθος της Μ.Δ.Ε.		8
Τελική εικόνα της Μ.Δ.Ε.		8
Σημαντικές επισημάνσεις		9
Σελίδα τίτλου		9
Κανόνες σύνταξης τίτλων Μ.Δ.Ε.		10
ΠΕΡΙΛΗΨΗ - ABSTRACT		10
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ		11
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ		11
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΚΟΝΩΝ		12
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ		12
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΜΒΟΛΩΝ		12
ΚΥΡΙΩΣ	ΚΕΙΜΕΝΟ	Μ.Δ.Ε.
Τρόπος γραφής βιβλιογραφικών αναφορών μέσα στο κείμενο		17
Τρόπος γραφής της βιβλιογραφίας στο τέλος της Μ.Δ.Ε.		17
Βοήθημα για την αλφαβητική σειρά των αναφορών του βιβλιογραφικού καταλόγου		18
Παραδείγματα γραφής βιβλιογραφίας		18
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ		23
Τρόπος γραφής των τίτλων στα κεφάλαια, τα υποκεφάλαια και τις ενότητες		23
Υπογραμμίσεις		24
Φωτογραφίες και εικόνες		24
Εκτύπωση, διάστημα και εσοχές		24
Σελιδοποίηση		24
<b>Παράρτημα Α: Οδηγίες συγγραφής επιστολής για την παροχή άδειας χρήσης κατοχυρωμένου υλικού</b>		<b>25</b>



<b>Παράρτημα Β: Υποδείγματα</b>		
	Υπόδειγμα Επιστολής για απόκτηση άδειας	26
	Υπόδειγμα Σελίδας Τίτλου Μεταπτυχιακή Διπλωματικής Εργασίας	27
	Υπόδειγμα Περίληψης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας	28
	Υπόδειγμα Περίληψης στην Αγγλική γλώσσα Μεταπτυχιακής Διπλωματική Εργασίας	29
	Υπόδειγμα Πίνακα Περιεχομένων	30
	Υπόδειγμα Καταλόγου Πινάκων	31
	Υπόδειγμα Μορφής Πίνακα	31
	Υπόδειγμα Καταλόγου Σχημάτων	32
	Υπόδειγμα Μορφής Σχήματος	33
	Υπόδειγμα Καταλόγου Συντομογραφιών	34
	Υπόδειγμα γραφής της Βιβλιογραφίας	35
	<b>Παράρτημα Γ: Οδηγίες συγγραφής ιστορικής μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας</b>	36



## ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΓΓΡΑΦΗΣ & ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΤΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

### Ι. Διαδικαστικοί κανονισμοί κατάθεσης Μ.Δ.Ε.

**Μετά το Α' Εξάμηνο σπουδών**, κι εφόσον ο/η μεταπτυχιακός/ή φοιτητής/τρια επιλέξει να εκπονήσει ατομικά και να υποστηρίξει δημόσια **Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.Μ.Δ.Ε.Μ.Δ.Ε.)**, θα πρέπει επικοινωνήσει με διδάσκοντες που διδάσκουν στο Π.Μ.Σ. «*Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός*», ώστε:

α) να βρεθεί ο κύριος επιβλέπων που θα αναλάβει την επίβλεψη της Μ.Δ.Ε.,

β)

να βρεθούν (σε συνεργασία με τον κύριο επιβλέποντα) τα άλλα δύο μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής – Εξεταστικής επιτροπής και

γ) να καθοριστεί (σε συνεργασία με την τριμελή επιτροπή) το θέμα της Μ.Δ.Ε.

Ο κύριος επιβλέπων της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει οπωσδήποτε να είναι διδάσκων στο Π.Μ.Σ. «*Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός*».

Τα άλλα δύο μέλη, όμως, μπορεί να είναι:

1. διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. «*Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός*», ή
2. διδάσκοντες κάποιου Α.Ε.Ι. της χώρας ή της αλλοδαπής.

Για τη συγγραφή της Μ.Δ.Ε. ο φοιτητής/τρια οφείλει να ακολουθήσει τις οδηγίες συγγραφής. Η απόλυτη συνέπεια με τις οδηγίες είναι αναγκαία διότι η διατριβή ελέγχεται από τον Επιβλέποντα καθηγητή και αποτελεί βασική προϋπόθεση για την τελική βαθμολόγηση και αποδοχή της διατριβής από την Εξεταστική Επιτροπή την ημέρα της τελικής παρουσίας της.

Σχετικά με την ανάληψη, εκπόνηση και υποστήριξη της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας ορίζονται τα εξής:

### **Αίτηση – Υποβολή θέματος**

Αφού επιλεγεί (σε συνεργασία με τον Κύριο Επιβλέποντα Καθηγητή και τα άλλα δύο μέλη

α) συντάσσεται από τον φοιτητή (με την καθοδήγηση του κύριου επιβλέποντα) περίληψη της προτεινόμενης εργασίας,

β)

Η

περίληψη

υποβάλλεται (μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας) σε όλα τα μέλη της Τριμελούς Συμβουλευτικής/Εξεταστικής επιτροπής προς έγκριση.

γ) Εν συνεχεία διαμορφώνεται μία ερευνητική πρόταση (βλ. σχετικές οδηγίες) η οποία επίσης στέλνεται σε όλα τα μέλη της Τριμελούς προς έγκριση (μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας). Μετά την ολοκλήρωση της πρότασης, υποβάλλεται και στη Γραμματεία του Μεταπτυχιακού.

Οι αιτήσεις και προτάσεις υποβάλλονται στο τέλος του Β' εξαμήνου σπουδών και στο τέλος κάθε επόμενου εξαμήνου, **σε ημερομηνίες που θα ανακοινώνονται κάθε ακαδημαϊκό έτος.**



Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές οι οποίοι δεν καταθέτουν την αίτηση εντός των χρονικών ορίων που ορίζονται, μεταθέτουν με δική τους ευθύνη, κατά ένα τουλάχιστον ακαδημαϊκό εξάμηνο, την έναρξη εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.

δ) Υποβάλλεται έντυπη αίτηση προς τη Συντονιστική Επιτροπή, δια μέσου της Γραμματείας του Π.Μ.Σ., στην οποία αναγράφεται

- ο προτεινόμενος τίτλος της Μ.Δ.Ε.
- ο/η προτεινόμενος/η κύριος/α επιβλέπων/ουσα
- τα προτεινόμενα άλλα δύο μέλη της τριμελούς συμβουλευτικής /εξεταστικής επιτροπής και
- επισυνάπτεται η ερευνητική πρόταση της προτεινόμενης Μ.Δ.Ε..

Η αίτηση θα πρέπει να έχει τις πρωτότυπες υπογραφές

- του/της φοιτητή/τριας και
- των μελών της τριμελούς επιτροπής.

ε) Η έγκριση του θέματος και της ερευνητικής πρότασης πιστοποιείται από τη Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.).

Μετά την έγκριση του θέματος, δεν είναι δυνατή η αλλαγή του παρά μόνο με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής, μετά από αιτιολογημένη εισήγηση του επιβλέποντος καθηγητή.

### **Πνευματικά δικαιώματα**

Η Μ.Δ.Ε. εκπονείται από τον μεταπτυχιακό φοιτητή και αποτελεί προϊόν πρωτότυπης επιστημονικής έρευνας. Για το σκοπό αυτό, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υπογράφουν υπεύθυνα δήλωση περί μη προσβολής πνευματικής ιδιοκτησίας.

### **Παρουσίαση και ολοκλήρωση της Μ.Δ.Ε.**

Για να εγκριθεί η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία (Μ.Δ.Ε.) ο φοιτητής οφείλει να την υποστηρίξει ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής. Η παρουσίαση γίνεται σε δημόσια διαδικασία, σε ημερομηνίες που καθορίζονται από τη Σ.Ε. του Π.Μ.Σ. το Φεβρουάριο, τον Ιούνιο και το Σεπτέμβριο, ενώπιον τριμελούς εξεταστικής επιτροπής.

Η τελική αξιολόγηση ολοκληρώνεται με την παρουσίαση της Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας. Στην περίπτωση αρνητικής κρίσης, ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια έχει τη δυνατότητα, αφού βελτιώσει την εργασία σύμφωνα με τις παρατηρήσεις της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής, να την παρουσιάσει εκ νέου σε επόμενη οριζόμενη ημερομηνία.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την υποχρέωση να δημοσιοποιήσει τη Μ.Δ.Ε. ή μέρος αυτής:



- Είτε σε έγκριτο επιστημονικό περιοδικό (έντυπο ή ηλεκτρονικό) της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που να διαθέτει Επιστημονική Επιτροπή και τα άρθρα που δημοσιεύονται να κρίνονται με διαδικασία ανεξάρτητης κρίσης,
- Είτε να την ανακοινώσει (προφορικά ή σε μορφή αναρτημένης ανακοίνωσης) σε κάποιο Επιστημονικό Συνέδριο, Συμπόσιο ή Ημερίδα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, με πρακτικά.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση του επιβλέποντα ή μέλους της Τριμελούς Εξεταστικής Επιτροπής μετά από απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής.

Μετά την έγκρισή τους από την εξεταστική επιτροπή, η Μ.Δ.Ε. αναρτάται υποχρεωτικά στο διαδικτυακό τόπο της Σχολής. Η απονομή του μεταπτυχιακού τίτλου γίνεται μετά την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των μαθημάτων και της Μ.Δ.Ε., στο τέλος κάθε εξαμήνου (Φεβρουάριο, Ιούνιο ή Σεπτέμβριο).

### **Λογοκλοπή**

Καταθέτοντας οποιαδήποτε εργασία, ο/η συγγραφέας υποχρεούται να αναφέρει αν χρησιμοποίησε το έργο και τις απόψεις άλλων. Η αντιγραφή θεωρείται σοβαρό ακαδημαϊκό παράπτωμα. Λογοκλοπή θεωρείται η αντιγραφή εργασίας κάποιου/ας άλλου/ης, καθώς και η χρησιμοποίηση εργασίας άλλου/ης -δημοσιευμένης ή μη- χωρίς τη δέουσα αναφορά. Η παράθεση οποιουδήποτε υλικού τεκμηρίωσης, ακόμη και από μελέτες του/της ιδίου/ας του/της υποψηφίου/ας, χωρίς σχετική αναφορά, μπορεί να στοιχειοθετήσει απόφαση της Ε.Δ.Ε. για διαγραφή του/της.

### **Λειτουργικές διαδικασίες - Διανομή των Μ.Δ.Ε.**

Το Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα, μετά την λήξη της φοίτησης, κρατά τα αντίγραφα των Μ.Δ.Ε.. Ένα βιβλιοδετημένο αντίγραφο για τη βιβλιοθήκη του Τ.Ε.Φ.Α.Α. του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης και ένα για το αρχείο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος. Θα πρέπει και τα δύο (2) αντίτυπα να κατατίθενται στη Γραμματεία του ΠΜΣ η οποία θα τα διανέμει αντίστοιχα.

### **Βιβλιοδεσία**

Η βιβλιοδεσία του ενός αντιγράφου γίνεται με ευθύνη και έξοδα των συγγραφέων και πρέπει να καλύπτει τις παρακάτω προδιαγραφές: α) είναι δερματόδετο (με φυσικό δέρμα ή δερματίνη), β) το χρώμα του δέρματος είναι το μπορντό, γ) τα γράμματα είναι χρυσά και γράφονται μόνο στη ράχη μαζί τον αριθμό εισαγωγής, ώστε η ταξινόμηση των αντιγράφων να γίνεται κατά σειρά προτεραιότητας. Το όνομα του συγγραφέα δεν αναγράφεται στο εξώφυλλο ή στη ράχη της Μ.Δ.Ε.. Ειδικότερα, στη ράχη γράφονται από κάτω προς τα πάνω τα εξής: κάτω κάθετα ως προς το μήκος της ράχης της Μ.Δ.Ε. γράφεται το Δ.Π.Θ.– 6 εκατοστά πιο πάνω, κάθετα ως προς το μήκος της ράχης της Μ.Δ.Ε., γράφεται η φράση 'ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ. Περισσότερες πληροφορίες για τις προδιαγραφές της βιβλιοδεσίας και για βιβλιοδέτες μπορείτε να λάβετε από τις βιβλιοθήκες του Τμήματος.

### **Διαδικασίες σχετικές με τα πνευματικά δικαιώματα (Copyright)**



Η χρήση κατοχυρωμένου υλικού που εμπίπτει στις διατάξεις των πνευματικών δικαιωμάτων (Copyright) θα πρέπει να γίνεται μόνον ύστερα από γραπτή άδεια του ιδιοκτήτη των δικαιωμάτων. Εάν έχετε αποφασίσει να εξασφαλίσετε τα πνευματικά δικαιώματα, αντίγραφα γραπτών αιτήσεων θα πρέπει να υποβάλλονται συνημμένα με την αίτησή σας (βλ. Παραρτήματα του Οδηγού).

### **Ολοκλήρωση των Μ.Δ.Ε.**

Η τελική αξιολόγηση των Μ.Δ.Ε. γίνεται από την τριμελή επιτροπή.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής έχει την υποχρέωση να δημοσιοποιήσει την Μ.Δ.Ε.:

- Είτε σε έγκριτο επιστημονικό περιοδικό (έντυπο ή ηλεκτρονικό) της ημεδαπής ή αλλοδαπής, που να διαθέτει Επιστημονική Επιτροπή και τα άρθρα που δημοσιεύονται να κρίνονται με διαδικασία ανεξάρτητης κρίσης,
- Είτε να την ανακοινώσει (προφορικά ή σε μορφή αναρτημένης ανακοίνωσης) σε κάποιο Επιστημονικό Συνέδριο, Συμπόσιο ή Ημερίδα της ημεδαπής ή αλλοδαπής, με πρακτικά.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις απώλειας, αντικειμενικής αδυναμίας άσκησης καθηκόντων επίβλεψης ή σπουδαίου λόγου, είναι δυνατή η αντικατάσταση μελών της τριμελούς επιτροπής.



## II. Η Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία

### Το μέγεθος της Μ.Δ.Ε.

Το μέγεθός της θα πρέπει να είναι περίπου 15.000 λέξεις. Σ' αυτόν τον όγκο δεν υπολογίζονται το εξώφυλλο, τα περιεχόμενα, η βιβλιογραφία, τα παραρτήματα και η περίληψη.

### Τελική εικόνα της Μ.Δ.Ε.

Η Μ.Δ.Ε. ακολουθεί τις ακόλουθες οδηγίες:

1. Γραμματοσειρά Calibri, μέγεθος 11
2. Σε 1,5 διάστιχο
3. Με περιθώρια 3 εκ. αριστερά και 2,5 εκ. επάνω, κάτω και δεξιά, σε όλο το κείμενο.

Μετά την ολοκλήρωση της συγγραφής θα πρέπει ο/η κύριος /α επιβλέπων /ουσα της Μ.Δ.Ε., να εγκρίνει και τη μορφή της. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής/τρια έχει εξ' ολοκλήρου την ευθύνη ώστε να διασφαλίσει ότι **όλα τα αντίγραφα** της μεταπτυχιακής Μ.Δ.Ε. παρουσιάζουν την σωστή μορφή. Θα πρέπει η Μ.Δ.Ε. να είναι ευανάγνωστη και ακριβής. Πριν κατατεθεί στο Τμήμα η Μ.Δ.Ε. θα πρέπει ο φοιτητής/τρια να βεβαιωθεί ότι η σελιδοποίηση έγινε με την παρακάτω σειρά:

- Σελίδα Τίτλου
- Περίληψη
- Περίληψη στην Αγγλική Γλώσσα
- Πρόλογος (προαιρετικός), με ευχαριστίες, αφιερώσεις κ.τ.λ
- Περιεχόμενα, με καταγραφή της αρίθμησης των αντίστοιχων σελίδων
- Κατάλογος Πινάκων, με τους σχετικούς τίτλους και καταγραφή της αρίθμησης των αντίστοιχων σελίδων
- Κατάλογος Σχημάτων ή Εικόνων, με τίτλους.
- Κατάλογος Συντομογραφιών
- Κατάλογος Συμβόλων
- Κυρίως κείμενο της Μ.Δ.Ε., όπου περιλαμβάνονται:
  - Εισαγωγή,
  - Ανασκόπηση της Βιβλιογραφίας,
  - Μεθοδολογία,
  - Αποτελέσματα και
  - Συζήτηση
  - Συμπεράσματα - Προτάσεις

και τα πιο σημαντικά υποκεφάλαια αυτών στη συνέχεια συναφών επικεφαλίδων.





- Βιβλιογραφία (αν τα παραρτήματα είναι βιβλιοδετημένα σε χωριστό τόμο, η βιβλιογραφία θα πρέπει να βρίσκεται με το κείμενο στον πρώτο τόμο).
- Παραρτήματα (αν υπάρχουν).

### Σημαντικές επισημάνσεις

- i. Στηρίζετε βιβλιογραφικά αυτά που γράφετε.
- ii. Η κάθε παράγραφος θα πρέπει να περιλαμβάνει περισσότερο από μια πρόταση.
- iii. Στο κείμενο θα πρέπει να χρησιμοποιείται **υποχρεωτικά** το τρίτο πρόσωπο.
- iv. Τα ουσιαστικά να μην γίνονται υποκείμενα (για παράδειγμα δεν είναι δόκιμη η έκφραση 'τα αποτελέσματα έδειξαν' αλλά είναι δόκιμη η έκφραση 'από τα αποτελέσματα φάνηκε...').
- v. Να γράφετε σε παρελθόντα χρόνο.
- vi. Χρήση και των δύο φύλων (για παράδειγμα «οι μαθητές /τριες»).
- vii. Όταν δηλώνονται αριθμοί θα πρέπει να γράφονται με νούμερο όταν είναι ο αριθμός μεγαλύτερος από 10 και με γράμματα όταν είναι μικρότερος από 10 (π.χ. τρία).
- viii. Χρήση ενεργητικής και όχι παθητικής φωνής

Ειδικότερα, για κάθε επιμέρους τμήμα της Μ.Δ.Ε. ισχύουν τα παρακάτω.

### Σελίδα τίτλου

Η σελίδα τίτλου της Μ.Δ.Ε. σας πρέπει να παρέχει τις παρακάτω οδηγίες:

1. Τον τίτλο της εργασίας, με bold, τοποθετημένο στο κέντρο πέντε (5) εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας.
2. Το όνομα σας, τοποθετημένο στο κέντρο 2.5 εκατοστά κάτω από τον τίτλο.
3. Την ακόλουθη δήλωση, μέσα σε ολόκληρα περιθώρια, 2.5 εκατοστά κάτω από τ' όνομα σας:

Μεταπτυχιακή Διπλωματική Εργασία που υποβάλλεται

στο καθηγητικό σώμα για την μερική εκπλήρωση των υποχρεώσεων απόκτησης του μεταπτυχιακού τίτλου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών: *Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση Δρώμενων, Χορός* του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού του Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης, στην κατεύθυνση (γράφεται ο τίτλος της ειδίκευσης, για παράδειγμα, «Σπουδές στο Χορό»).

4. Στο χαμηλότερο μισό της σελίδας, τοποθετήστε στο κέντρο, τις παρακάτω λέξεις: Κομοτηνή, 202... (Η χρονολογία της σελίδας τίτλου θα πρέπει ν' αναφέρεται στο έτος αποδοχής της Μ.Δ.Ε.)
5. Στη δεξιά πλευρά, τις παρακάτω λέξεις:  
Εγκεκριμένο από: Στις γραμμές που ακολουθούν πρέπει να υπάρχουν τα ονόματα της



τριμελούς συμβουλευτικής επιτροπής (δηλαδή του επιβλέποντα καθηγητή και δυο μελών καθώς και η βαθμίδα τους).

### **Κανόνες σύνταξης τίτλων Μ.Δ.Ε.**

Ο τίτλος της Μ.Δ.Ε. είναι μια περιγραφική ετικέτα, δεν είναι μια πρόταση. Συνεπώς, δεν είναι απαραίτητο να ακολουθεί πιστά τους γραμματικούς κανόνες σύνταξης μιας πρότασης.

Ο τίτλος της Μ.Δ.Ε. πρέπει να συντάσσεται με τις λιγότερες δυνατό λέξεις και να περιγράφει επαρκώς το περιεχόμενο της εργασίας. Να είναι περιεκτικός, ούτε μακροσκελής, ούτε πολύ σύντομος και να ανταποκρίνεται στο αντικείμενο του Μεταπτυχιακού Προγράμματος και στην ειδίκευση.

Να αναφέρει τις κύριες ανεξάρτητες και εξαρτημένες μεταβλητές, καθώς και τον πληθυσμό που μετείχε στην έρευνα, ή την περιοχή.

Οι λέξεις που θα περιλαμβάνονται στον τίτλο πρέπει να επιλεγούν με μεγάλη προσοχή. Η σειρά των λέξεων μέσα στον τίτλο και η σύνδεσή τους με άλλες λέξεις έχουν ιδιαίτερη σημασία.

Συνήθως στον τίτλο περιλαμβάνονται οι λέξεις κλειδιά της εργασίας, χωρίς να παρουσιάζονται λεπτομέρειες για τη μεθοδολογία, τα όργανα που χρησιμοποιήθηκαν και τα άτομα που συμμετείχαν στην έρευνα.

Ο τίτλος δεν πρέπει να περιέχει μη ευρέως αποδεκτές συντομογραφίες ή/και αρκτικόλεξα, καθώς και ξενικές λέξεις, εξισώσεις και ιδιωματισμούς.

### **ΠΕΡΙΛΗΨΗ - ABSTRACT**

Κάθε αντίγραφο της Μ.Δ.Ε. σας πρέπει να περιέχει μία περίληψη στα ελληνικά και μία στα αγγλικά οι οποίες θα ακολουθούν τη σελίδα του τίτλου και θα πρέπει ν' αναφέρονται στον πίνακα των περιεχομένων.

Η λέξη «**ΠΕΡΙΛΗΨΗ - ABSTRACT**» πρέπει να τοποθετείται κεντρικά σε απόσταση 2,5 εκατοστών κάτω από την κορυφή της σελίδας. Από κάτω ακολουθεί το όνομά σας και ο τίτλος της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας. Μέσα σε παρενθέσεις, στο κέντρο κάτω από τον τίτλο, τυπώστε την φράση (Με την επίβλεψη του/της \_\_\_\_\_) και συμπεριλάβετε το όνομα του επιβλέποντος /ουσας Καθηγητή /τριάς σας.

Αφήστε μία γραμμή κενή. Η περίληψη πρέπει να είναι σε μία μόνο παράγραφο. Η περίληψη μίας Μ.Δ.Ε. δε θα πρέπει να υπερβαίνει τις 300 λέξεις. Σιγουρευτείτε ότι ο τίτλος που υπάρχει στην αρχή της περίληψης έχει τον ίδιο τύπο γραμμάτων μ' εκείνο της σελίδας του τίτλου. Αποφύγετε μαθηματικούς τύπους, διαγράμματα, καθώς και εικονογραφικό υλικό. Η περίληψη σας θα πρέπει να



είναι η συντομότερη δυνατή περιγραφή της Μ.Δ.Ε. σας. Πρέπει να είναι ακριβής και περιεκτική ώστε να φαίνεται ο σκοπός και το περιεχόμενο της έρευνας. Επίσης, πρέπει να είναι αυτόνομη, δηλαδή να περιγράφει όλα τα τμήματα της έρευνας (Σκοπός, Μεθοδολογία, Αποτελέσματα, Συμπεράσματα). Μεγάλες επεξηγήσεις και προσωπικές απόψεις θα πρέπει ν' αποφεύγονται. Οι ίδιες οδηγίες ισχύουν και για την περίληψη της Μ.Δ.Ε. στην Αγγλική Γλώσσα που θα πρέπει να ακολουθεί, σε ξεχωριστή σελίδα. Στο τέλος της περίληψης αναγράφονται οι Λέξεις-Κλειδιά, οι οποίες δεν πρέπει να ξεπερνούν σε αριθμό τις πέντε.

## ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

Ο πίνακας των περιεχομένων θα πρέπει ν' ακολουθεί την περίληψη (και τον πρόλογο αν υπάρχει). Η επικεφαλίδα πρέπει να γράφει απλά **ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ** με κεφαλαία και τονισμένα γράμματα και τοποθετήστε την στο κέντρο 2,5 εκατοστά κάτω από την κορυφή της σελίδας. Η δομή των περιεχομένων πρέπει να έχει την μορφή του υποδείγματος.

Ο πίνακας των περιεχομένων πρέπει να περιέχει όλα τα τμήματα της Μ.Δ.Ε. σας, με εξαίρεση τις προκαταρκτικές σελίδες (σελίδα τίτλου και σελίδα ευχαριστιών). Σιγουρευτείτε ότι έχετε συμπεριλάβει τη βιβλιογραφία, όλα τα παραρτήματα καθώς και τους αριθμούς σελίδας των υποδιαίρεσεων τους.

Στον πίνακα περιεχομένων της Μ.Δ.Ε. πρέπει να περιλαμβάνονται οι τίτλοι των κεφαλαίων και των υποκεφαλαίων. Οι τίτλοι που αναγράφονται στον πίνακα των περιεχομένων και αναφέρονται στα επιμέρους κεφάλαια, πρέπει να αντιστοιχούν ακριβώς μ' εκείνους που υπάρχουν στο εσωτερικό της Μ.Δ.Ε..

Οι αριθμοί σελίδων στον πίνακα περιεχομένων πρέπει να τοποθετούνται στο δεξιό περιθώριο.

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

Ορίστε κάθε πίνακα στη Μ.Δ.Ε. σας μ' έναν αραβικό αριθμό. Μπορείτε να αριθμείτε διαδοχικά τους πίνακες σε όλη την εργασία σας (για παράδειγμα **Πίνακας 1**, **Πίνακας 2**, κ.τ.λ.).

Η επικεφαλίδα για τον κατάλογο των πινάκων θα πρέπει να βρίσκεται στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία «**ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ**». Μία κενή γραμμή θα πρέπει να μεσολαβεί μεταξύ της επικεφαλίδας και του πρώτου τίτλου. Ο αριθμός κάθε πίνακα (αραβικός) και του τίτλου του πρέπει να τοποθετείται στο αριστερό περιθώριο. Βλέπε το υπόδειγμα.



## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ, ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ, ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΚΟΝΩΝ

Η επικεφαλίδα για τον κατάλογο των σχημάτων θα πρέπει να φαίνεται στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία: «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ» «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ» ή «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΕΙΚΟΝΩΝ» και τονισμένα γράμματα. Οι οδηγίες που δίνονται παραπάνω σχετικά με το κατάλογο πινάκων εφαρμόζονται επίσης και για τον κατάλογο σχημάτων /εικονογραφήσεων.

Βλέπε το υπόδειγμα.

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ

Εάν χρησιμοποιείτε πολλές συντομογραφίες στη Μ.Δ.Ε. σας, θα πρέπει να έχετε και ένα αντίστοιχο κατάλογο με τους ακριβείς ορισμούς. Η επικεφαλίδα για το κατάλογο συντομογραφιών θα πρέπει να φαίνεται 2 στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία: «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ» και τονισμένα γράμματα.

Βλέπε το υπόδειγμα.

## ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΜΒΟΛΩΝ

Εάν χρησιμοποιείτε σύμβολα στην Μ.Δ.Ε. σας, μπορείτε να τα συνδυάσετε με τις συντομογραφίες, βάζοντας ως τίτλο «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ ΚΑΙ ΣΥΜΒΟΛΩΝ», ή μπορείτε να έχετε ένα ξεχωριστό κατάλογο συμβόλων και τους ορισμούς τους. Η επικεφαλίδα για το κατάλογο των συμβόλων θα πρέπει να γράφεται στο κέντρο και γραμμένη με κεφαλαία «ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΜΒΟΛΩΝ» και τονισμένα γράμματα.

## ΚΥΡΙΩΣ ΚΕΙΜΕΝΟ Μ.Δ.Ε.

Το **κυρίως κείμενο** θα πρέπει να περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

### ΕΙΣΑΓΩΓΗ

- Το κείμενο αρχίζει χωρίς τη λέξη "Εισαγωγή" **αλλά με τον τίτλο της έρευνας ως τίτλο του πρώτου κεφαλαίου γραμμένο με κεφαλαία τονισμένα (Bold) γράμματα στη μέση της σελίδας.**
- Παρουσιάζεται το πρόβλημα και η ερευνητική προσέγγιση.



- Γίνεται μια σύντομη ανασκόπηση της βιβλιογραφίας που σχετίζεται με το πρόβλημα.
- Καταλήγει στις πιο σχετικές έρευνες με το θέμα της Μ.Δ.Ε..

Η Εισαγωγή επίσης περιλαμβάνει τα ακόλουθα υποκεφάλαια, που είναι γραμμένα με τονισμένα (bold) μικρά γράμματα, πλάγια (Italics), μία εσοχή μέσα (tab) και είναι στοιχισμένα αριστερά.

### **Σκοπός της έρευνας**

Στη διατύπωση του σκοπού, ή των σκοπών, της έρευνας, στον οποίο πρέπει να καθορίζονται τόσο οι ανεξάρτητες όσο και η εξαρτημένη ή οι εξαρτημένες μεταβλητές.

### **Πρακτική σημασία της έρευνας**

Αναφέρονται οι πρακτικές προεκτάσεις της έρευνας και η χρησιμότητα της για άλλους ερευνητές ή σχετικούς επαγγελματίες (πχ. Προπονητές, Εκπαιδευτικούς κλπ).

### **Ερευνητικές υποθέσεις της έρευνας**

Τα αναμενόμενα, κατά τον ερευνητή, αποτελέσματα της έρευνας.

### **Στατιστικές υποθέσεις της έρευνας (προαιρετικά)**

Κάθε μηδενική υπόθεση θα πρέπει να αντιστοιχεί και σε ένα στατιστικό αποτέλεσμα (μετά την ολοκλήρωση της μελλοντικής στατιστικής ανάλυσης).

### **Οριοθετήσεις της έρευνας**

Τα όρια που θέτει ο ερευνητής στην έρευνα και ελέγχει απόλυτα (πχ την καταγωγή και το μέγεθος του δείγματος, το χρονικό διάστημα πραγματοποίησης της έρευνας, κ.α.).

### **Περιορισμοί της έρευνας**

Τα όρια που θέτει το περιβάλλον (ή η φύση της έρευνας) στην ερευνητική διαδικασία και δεν μπορούν να ελεγχθούν πλήρως. Αδυναμίες της έρευνας και του σχεδιασμού. Καλό είναι για κάθε περιορισμό να αναφέρεται η προσπάθεια του ερευνητή για άμβλυση της αρνητικής επίδρασης στο σχεδιασμό (πχ. Η ανωνυμία στα ερωτηματολόγια αμβλύνει σε μεγάλο βαθμό την έλλειψη ειλικρίνειας στη συμπλήρωση τους από τους συμμετέχοντες).

### **Λειτουργικοί ορισμοί της έρευνας**

Το πως ορίζει ο ερευνητής τις μεταβλητές της έρευνας στα πλαίσια του σχεδιασμού του. Για παράδειγμα:

Εκρηκτική δύναμη των κάτω άκρων: Στη συγκεκριμένη έρευνα ως «Εκρηκτική δύναμη των κάτω άκρων» ορίζεται ο μέσος όρος του ύψους (σε εκατοστά) 10 κατακόρυφων αλμάτων.

Μαθητές Δημοτικού Σχολείου: Σαράντα μαθητές και 40 μαθήτριες της Α' τάξης δημόσιων Δημοτικών



σχολείων της πόλης της Κομοτηνής.

### **ΑΝΑΣΚΟΠΗΣΗ ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑΣ**

- Ο τίτλος στη μέση της σελίδας.
- Το κεφάλαιο αυτό περιλαμβάνει μια εκτενή συζήτηση της σχετικής βιβλιογραφίας. Θα πρέπει όμως να παραμείνετε προσηλωμένοι στο συγκεκριμένο θέμα και να περιορίσετε την περιγραφή μελετών με πιο γενικά συμπεράσματα.
- Κατά την περιγραφή παλαιότερων ερευνών, αποφύγετε τις μη σημαντικές λεπτομέρειες.
- Δώστε έμφαση στα σχετικά ευρήματα, στα σχετικά μεθοδολογικά θέματα και στα σημαντικότερα συμπεράσματα.
- Ακολουθήστε μια λογική συνέχεια ανάμεσα στις παλαιότερες και στις νεότερες έρευνες καθώς και ανάμεσα σε έρευνες με διαφορετική θεωρητική και εννοιολογική βάση.
- Αναπτύξτε το πρόβλημα έτσι ώστε να μπορεί να γίνει κατανοητό από το ευρύ επιστημονικό κοινό και όχι μόνο από τους πολύ ειδικούς.
- Κρατήστε μια κριτική στάση απέναντι στις έρευνες, αλλά αντιμετωπίστε με δίκαιο τρόπο τα αμφιλεγόμενα συμπεράσματα.
- Συνιστάται να χρησιμοποιούνται κεφάλαια και υπο-κεφάλαια για την περιγραφή των σχετικών αποτελεσμάτων των ερευνητών.

### **ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ**

Ο τίτλος στη μέση της σελίδας. Συνήθως περιλαμβάνει τα παρακάτω υποκεφάλαια που είναι γραμμένα με τονισμένα (bold) μικρά γράμματα, πλάγια (Italics), μία εσοχή μέσα (tab) και είναι στοιχισμένα αριστερά.

#### **Δείγμα**

Περιγράφονται τα χαρακτηριστικά των συμμετεχόντων (μέγεθος, φύλο, ηλικία, δημογραφικά στοιχεία κ.α. ), η διαδικασία επιλογής κλπ., το σκεπτικό της προτίμησής τους. Είναι απαραίτητο να αναφέρονται εκείνα τα χαρακτηριστικά των εξεταζόμενων που σχετίζονται με τις μεταβλητές της έρευνας.

#### **Περιγραφή των οργάνων**

Εδώ περιγράφονται τα μέσα που θα χρησιμοποιηθούν για τη συλλογή των δεδομένων. Αν το μέσο συλλογής δεδομένων είναι το ερωτηματολόγιο, αναφέρεται ο αριθμός των ερωτήσεων, τα επιμέρους



τμήματά του, ο τύπος των ερωτήσεων (κλειστές-ανοικτές) και ο τρόπος με τον οποίο θα απαντούν οι συμμετέχοντες. Ακόμη, αναφέρεται ο συντελεστής εσωτερικής σταθερότητας  $\alpha$  (Cronbach  $\alpha$ ) που αναφέρεται από προηγούμενους ερευνητές που το χρησιμοποίησαν. Αν πρόκειται για γραπτά τεστ αναφέρεται ο συντελεστής εγκυρότητας, αξιοπιστίας και αντικειμενικότητάς τους, συνοδευόμενα από αναφορές των ερευνητών που τα χρησιμοποίησαν.

### **Διαδικασία μέτρησης**

Περιγράφονται όλες οι λεπτομέρειες της διαδικασίας όπως η διαδικασία συλλογής των δεδομένων, η σειρά των δοκιμασιών, επαναλήψεις, διάρκεια, τρόπος αξιολόγησης, οδηγίες, ο τρόπος της κατανομής τους σε ομάδες, κλπ.

### **Στατιστικές αναλύσεις**

Ποιες θα είναι οι ανεξάρτητες μεταβλητές (π.χ. ομάδες), οι εξαρτημένες (π.χ. οι επιδόσεις), το είδος των στατιστικών αναλύσεων (εφόσον υπάρχει)

## **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ**

Ο τίτλος στη μέση της σελίδας. Η κάθε Μ.Δ.Ε. μπορεί να είναι διαφορετική. Θα πρέπει να αποφασίσετε μαζί με τον επιβλέποντα για το ποιες αναλύσεις και ποιοι πίνακες θα πρέπει να ενσωματωθούν στο κεφάλαιο αυτό και ποιοι πίνακες θα πρέπει να μπουν στο κεφάλαιο των παραρτημάτων. Συνήθως ενσωματώνονται στο παράρτημα οι πιο αναλυτικοί πίνακες ενώ οι πιο συνοπτικοί αναφέρονται στο κεφάλαιο των αποτελεσμάτων.

Το κεφάλαιο αυτό ξεκινά με μια εισαγωγική παράγραφο αναφέροντας τις ανεξάρτητες και εξαρτημένες μεταβλητές και τις αναλύσεις που χρησιμοποιήθηκαν.

Συνήθως στο κεφάλαιο αυτό αναφέρονται τα παρακάτω:

- Περιγραφικά στατιστικά των μεταβλητών.
- Περιγράφεται ένα αποτέλεσμα για την κάθε υπόθεση.
- Περιγραφή των στατιστικών αναλύσεων για κάθε μία από τις υποθέσεις (π.χ. χρησιμοποιήθηκε η ανάλυση διακύμανσης ANOVA για να απορρίψουμε ή να αποδεχθούμε τη μηδενική υπόθεση).
- Παρουσίαση των στατιστικών αποτελεσμάτων. Στη περίπτωση των δεικτών και των βαθμών ελευθερίας τους αναγράφουμε μέσα στο κείμενο με τον ακόλουθο τρόπο:  $F(5,150)= 5.75, p>.05$ .
- Όταν περιλαμβάνονται πίνακες, η λέξη *πίνακας* πρέπει να είναι στοιχισμένος αριστερά και τονισμένος πάνω από τον πίνακα π.χ. **Πίνακας 1**, και στη συνέχεια ο τίτλος του πίνακα (όχι όμως τονισμένος). Στα *Παραρτήματα* υπάρχει υπόδειγμα μορφής πίνακα.
- Σε κάθε πίνακα θα πρέπει να υπάρχει μια εισαγωγική πρόταση (π.χ. Στον Πίνακα 1 παρουσιάζονται τα αποτελέσματα της .... ανάλυσης).
- Όταν υπάρχουν *Γραφήματα* να υπάρχει υπότιτλος κάτω από το γράφημα στοιχισμένος αριστερά



όπου να αναγράφεται η λέξη **Σχήμα** με τονισμένα γράμματα, ακολουθεί ο αριθμός του γραφήματος και τελεία. Στη συνέχεια σημειώνεται ο τίτλος που επεξηγεί το γράφημα.

π.χ. **Σχήμα 1.** Ποσοστά συμμετοχής των δυο φύλων στη δραστηριότητα του jogging.

Στα Παραρτήματα υπάρχει υπόδειγμα μορφής του γραφήματος.

- Σε κάθε γράφημα θα πρέπει να υπάρχει μια εισαγωγική πρόταση (π.χ. «Στο Γράφημα 1 φαίνονται οι μέσοι όροι ή τα ποσοστά των ομάδων» κλπ).
- Οι *Εικόνες* σημειώνονται όπως τα γραφήματα.

## ΣΥΖΗΤΗΣΗ

Σε αυτό το κεφάλαιο θα εξετάσετε, θα ερμηνεύσετε και θα ταξινομήσετε τα αποτελέσματα καθώς και θα εξάγετε συμπεράσματα από αυτά. Δώστε έμφαση στο θεωρητικό αντίκτυπο των αποτελεσμάτων αλλά και στην εγκυρότητα των συμπερασμάτων σας. Αρχίστε τη *συζήτηση* επαναδιατυπώνοντας το σκοπό της έρευνας και την /τις ερευνητική /ές υπόθεση /σεις γράφοντας συγχρόνως μια ξεκάθαρη δήλωση αν τα αποτελέσματα στηρίζουν ή όχι τις αρχικές σας υποθέσεις. Περιγράψτε πως τα δεδομένα σας υποστηρίζουν την/τις απάντηση /σεις στην ερευνητική /ες ερώτηση /σεις. Να θυμάστε ότι τυχόν ομοιότητες ή διαφορές μεταξύ των αποτελεσμάτων σας και άλλων ερευνών ξεκαθαρίζουν και επιβεβαιώνουν τα συμπεράσματα σας. Δείξτε τι είναι νέο και σημαντικό συγκρίνοντας τα ευρήματά σας με αυτά άλλων ερευνητών. Παρουσιάστε τα δυνατά σημεία και τους περιορισμούς της μελέτης σας (με βάση τη μεθοδολογία που ακολουθήσατε).

Αποφύγετε τους αριθμούς και σύνθετους στατιστικούς όρους. Μπορείτε να περιγράψετε τα αποτελέσματα περιφραστικά (π.χ. μεγαλύτερο, περισσότερο, είχαν σχέση, προέβλεπαν, είχαν διαφορά κλπ).

Τελειώστε με ξεκάθαρη δήλωση (για παράδειγμα τις επιπτώσεις των ευρημάτων σας) ή με συλλογισμούς που θα βασίζονται στις απαντήσεις της /των ερευνητική /ών υπόθεσης /ων.

## ΣΥΜΠΕΡΑΣΜΑΤΑ - ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ

Ο τίτλος στη μέση της σελίδας και θα πρέπει να αναφέρονται τα παρακάτω:

α) Ένα συμπέρασμα για την κάθε υπόθεση.

β) Τα αποτελέσματα θα πρέπει να συσχετίζονται, επιγραμματικά, με αποτελέσματα άλλων συναφών ερευνών.

γ) Προτάσεις που προκύπτουν από την έρευνα: Θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει ένα υποκεφάλαιο που θα περιλαμβάνει προτάσεις που προκύπτουν από την έρευνα για πρακτική εφαρμογή.

δ) Προτάσεις για μελλοντικές έρευνες: Θα πρέπει να συμπεριλαμβάνει ένα υποκεφάλαιο με προτάσεις που προκύπτουν από την έρευνα για μελλοντικές έρευνες και ερευνητικές κατευθύνσεις για άλλους ερευνητές που έτσι θα μπορούν να συνεχίσουν τη δική σας έρευνα.





## ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

Η βιβλιογραφία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της Μ.Δ.Ε. σας. Η βιβλιογραφία περιέχει συνήθως σ' ένα κατάλογο όλες τις αναφορές που έχετε συμβουλευτεί, τοποθετημένες σε αλφαβητική σειρά ανάλογα με το επώνυμο του πρώτου συγγραφέα. Γενικότερα οι ελληνικές και ξένες βιβλιογραφικές αναφορές θα πρέπει να παρατίθενται κατ' αλφαβητική σειρά μαζί, **χωρίς να διαχωρίζονται**. Η πρώτη γραμμή της κάθε μιας αναφοράς πρέπει να είναι ευθυγραμμισμένη με το αριστερό περιθώριο, ενώ οι ακόλουθες γραμμές θα πρέπει να έχουν εσοχή πέντε διαστημάτων προς τα δεξιά.

### **Τρόπος γραφής βιβλιογραφικών αναφορών μέσα στο κείμενο.**

Οι συγγραφείς αναφέρονται με το όνομα τους και το έτος έκδοσης του άρθρου είτε μέσα στο κείμενο ή στο τέλος της πρότασης μέσα σε παρένθεση π.χ. (Schmidt, 1982). Όταν γίνεται αναφορά σε ομάδα συγγραφέων – περισσότερα από δύο άτομα αλλά λιγότερα από έξι – γράφονται τα επίθετα όλων των συγγραφέων την πρώτη φορά της αναφοράς τους ενώ όλες τις επόμενες φορές που γίνεται αναφορά σε αυτούς, γράφεται το επίθετο μόνο του πρώτου εξ αυτών και στη συνέχεια η λατινική φράση *et al.* Παράδειγμα: (Schmidt *et al.*, 1982) Στην περίπτωση που η αναφορά είναι το υποκείμενο μιας πρότασης και οι συγγραφείς είναι περισσότεροι από δύο και έχουν αναφερθεί ήδη προηγουμένα, γράφεται το επίθετο του πρώτου συγγραφέα και ακολουθεί η φράση «και συν.» που είναι η ελληνική απόδοση του όρου *et al.* Παράδειγμα: «Οι Schmidt και συν. (1986) τόνισαν...». Στην περίπτωση που η αναφορά περιλαμβάνει έξι ή περισσότερους συγγραφείς, ακόμη και την πρώτη φορά γράφεται το επίθετο του πρώτου στη σειρά συγγραφέα και η φράση *et al.* Όταν περισσότεροι από ένας συγγραφείς αναφέρονται μέσα στο κείμενο τότε γράφονται με αλφαβητική σειρά. Αν υπάρχουν περισσότερες από μια αναφορές διαχωρίζονται με το σύμβολο του ελληνικού ερωτηματικού";" π.χ. (Almond & Harris, 2002; Schmidt, 1989; Tayler, 1988).

### **Τρόπος γραφής της βιβλιογραφίας στο τέλος της Μ.Δ.Ε.**

Μόνο οι βιβλιογραφικές αναφορές που υπάρχουν στο κείμενο αναφέρονται στην βιβλιογραφία, με αλφαβητική σειρά επωνύμου των συγγραφέων και μετά χρονολογική με πρώτη την πιο πρόσφατη. Ο τίτλος "**ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ**" γράφεται στην μέση της σελίδας με κεφαλαία γράμματα.

Σε περίπτωση που σε κάποιον συγγραφέα ανήκουν περισσότερες από μία αναφορές γράφονται κατά χρονολογική σειρά με την πιο πρόσφατη πρώτη. Γενικότερα οι ελληνικές και ξένες βιβλιογραφικές αναφορές θα πρέπει να παρατίθενται κατ' αλφαβητική σειρά μαζί χωρίς να διαχωρίζονται. Όταν ένας συγγραφέας αναφέρεται δυο φορές, την μια που είναι μόνος του μπαίνει πρώτη και δεύτερη αυτή που είναι με άλλους συγγραφείς. Όταν έχουν το ίδιο επίθετο, η σειρά καθορίζεται αλφαβητικά από το μικρό όνομα των συγγραφέων.

Δείτε αναλυτικά το υπόδειγμα.



### **Βοήθημα για την αλφαβητική σειρά των αναφορών του βιβλιογραφικού καταλόγου**

Η σωστή παρουσίαση των πηγών (βιβλιογραφικές αναφορές) έχει βαρύνουσα σημασία κατά τη συγγραφή ενός επιστημονικού κειμένου. Οι συγγραφείς τους οποίους επικαλούμαστε πρέπει να αναφέρονται στο τέλος της εργασίας με αλφαβητική σειρά. Ελληνικές και ξένες βιβλιογραφικές αναφορές θα πρέπει να παρατίθενται κατ' αλφαβητική σειρά μαζί χωρίς να διαχωρίζονται ακολουθώντας τον παρακάτω πίνακα:

Αα	Aa	Ηη	--	Nv	Nn	Υυ	Uu
Ββ	Bb	--	Hh	Ξξ	--	--	Vv
Γγ	Cc	Θθ	--	Οο	Oo	--	Ww
Δδ	Dd	Ιι	Ii	Ππ	Pp	Φφ	--
Εε	Ee	--	Jj	--	Qq	Χχ	Xx
--	Ff	Κκ	Kk	Ρρ	Rr	Ψψ	--
Ζζ	--	Λλ	Ll	Σσ	Ss	Ωω	--
--	Gg	Μμ	Mm	Ττ	Tt	--	Zz

### **Παραδείγματα γραφής βιβλιογραφίας**

#### **Για άρθρο**

Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος. (Έτος σε παρένθεση). Τίτλος άρθρου. *Τίτλος περιοδικού με πλάγια γράμματα*, τόμος, (τεύχος σε παρένθεση), σελίδες πρώτη και τελευταία.

Παραδείγματα:

Fishbein, E. & Proctor, G. (1995). The relation of mental abilities with basketball performance. *Psychological Reports*, 23(3), 1-9.

Astrand, P. (1992). Why exercise? *Medicine and Science in Sport and Exercise*, 24, 153-162

#### **Άρθρο περιοδικού, 3-6 συγγραφείς**

Saywitz, K. J., Mannarino, A. P., Berliner, L., & Cohen, J. A. (2000). Treatment for sexually abused children and adolescents. *American Psychologist*, 55, 1040-1049.

#### **Άρθρο περιοδικού, περισσότεροι από 6 συγγραφείς**

Wolchik, S. A., West, S. G., Sandler, I.N., Tein, J., Coatsworth, D., Lengua, L., et al. (2000). An experimental evaluation of theory-based mother and mother-child programs for children of divorce. *Journal of Consulting and Clinical Psychology*, 68, 843-856.

#### **Άρθρο περιοδικού με DOI:**

VanNess, V. (2009). Understanding the Vikings. *Journal of Norwegian History*, 24, 223-227. doi: xxxx



### **Άρθρο εφημερίδας, χωρίς συγγραφέα**

New drug appears to sharply cut risk of death from heart failure. (1993, July 15). *The Washington Post*, p. A12.

### **Άρθρο εφημερίδας (μη συνεχόμενες σελίδες)**

Schwartz, J. (1993, September 30). Obesity affects economic, social status. *The Washington Post*, pp. A1, A4.

### **Για βιβλίο**

Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος. (Έτος σε παρένθεση). *Τίτλος βιβλίου με πλάγια γράμματα*. Τόπος: εκδοτικός οίκος.

### **Παραδείγματα:**

Schmidt, R. (1995). *Motor learning and performance*. Champaign, IL: McGraw Hill.

Αυθίνος, Γ. (1998). *Άσκηση-άθληση κινητική αναψυχή- οργανωτική διάσταση*. Αθήνα: Πατάκης.

### **Επιμέλεια βιβλίου**

Gibbs, J. T., & Huang, L. N. (Eds.). (1991). *Children of color: Psychological interventions with minority youth*. San Francisco: Jossey-Bass.

### **Βιβλίο, ομάδα συγγραφέων (κρατική υπηρεσία)**

Australian Bureau of Statistics. (1991). *Estimated resident population by age and sex, in statistical local areas, New South Wales, June 1990* (No. 3209.1). Canberra, Australian Capital Territory: Author.

### **Ηλεκτρονικό βιβλίο με DOI**

Author, A.A. (year of publication). *Title of work*. doi: xxxxx

Rios, C.L. (2007). *Writing without fear*. doi: xxxx

### **Μη Αγγλικό βιβλίο**

Piaget, J., & Inhelder, B. (1951). *La genèse de l' idée de hasard chez l'enfant* [The origin of the idea of chance in the child]. Paris: Presses Universitaires de France.

### **Βιβλίο με Αγγλική μετάφραση**

Laplace, P. S. (1951). *A philosophical essay on probabilities* (F. W. Truscott & F. L. Emory, Trans.). New



York: Dover. (Original work published 1814)

### Για κεφάλαιο από βιβλίο

Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος. (Έτος σε παρένθεση). Τίτλος κεφαλαίου. Στο (σε περίπτωση ξενόγλωσσης αναφοράς: in) Αρχικό ονόματος. Επίθετο, *Τίτλος βιβλίου με πλάγια γράμματα* (σελ. ή pp. σε περίπτωση ξενόγλωσσης αναφοράς και ακολουθεί η πρώτη και τελευταία σελίδα) Τόπος: εκδοτικός οίκος.

Παραδείγματα:

Dishman, K. (1990). *Determinants of participation in physical activity*. In C. Bouchard, R. Shephard, T. Stephens, R. Sutton & B. McPherson. (Eds.), *Exercise fitness and health: A consensus of current knowledge* (pp. 75-10). London: Human Kinetics.

Carnahan, H., Vandervoort, A.A. & Swanson, L.R. (1993). The influence of aging on motor skill learning. In G. E. Stelmach & V. Hömberg (Eds.), *Sensorimotor impairment in the elderly* (pp. 41-56). Netherlands: Kluwer Academic Publishers.

### Για διδακτορική διατριβή

Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος. (Έτος σε παρένθεση). *Τίτλος διατριβής με πλάγια γράμματα*. Αδημοσίευτη Διδακτορική Διατριβή, Πανεπιστήμιο. Τόπος, Χώρα.

Παράδειγμα:

Watkins, M. (1986). *The influence of involvement and information search on consumer's choice of recreation activities*. Unpublished Doctoral Dissertation, University of Oregon. Eugene, Oregon, USA.

### Για πρακτικά συνεδρίων της αλλοδαπής & ημεδαπής

Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος. (Έτος). Τίτλος παρουσίασης. *Πρακτικά τίτλος συνεδρίου με πλάγια γράμματα*. Τόπος: Φορέας διοργάνωσης.

Παραδείγματα:

Clark, K. (1995). Assessing activity in joint replacement patients. *Proceedings of the 5<sup>th</sup> Congress in Sport Medicine*. London: University of London.

Παπαδόπουλος, Μ. (2003). Αξιολόγηση ταχυδυναμικών ικανοτήτων εκτεινόντων μυών των κάτω άκρων σε αθλητές στίβου. *Πρακτικά 20<sup>ου</sup> Διεθνούς Συνεδρίου Φυσικής Αγωγής*. Αθήνα: ΤΕΦΑΑ, Πανεπιστήμιο Αθηνών.

### Για άρθρο σε ηλεκτρονική διεύθυνση ή ηλεκτρονικό περιοδικό



Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος. (Έτος). Τίτλος άρθρου. Τίτλος περιοδικού.  
*Ηλεκτρονική διεύθυνση με πλάγια γράμματα.*

Παραδείγματα:

Byrne T. (2002). Teaching personal and social responsibility through ball games. Journal of Gerontology.  
*www.deakin.edu .*

Forakern J. (1998). A character Development Rubric. I.A.H.P.E.R.D. Journal. *www.num.edu*

#### **Για ιστοσελίδα από το διαδίκτυο**

Γράφονται κατά σειρά: Επίθετο, Αρχικό ονόματος (Αν υπάρχουν). Τίτλος σελίδας. Ημερομηνία ανάκτησης: Ακολουθεί η ημερομηνία. *Η ακριβής ηλεκτρονική διεύθυνση με πλάγια γράμματα.*

Παραδείγματα:

Ζάχος, Δ. Χοροθεραπεία – Κινητική. Ημερομηνία ανάκτησης: 3-11-2008.  
*http://www.dimitrioszaxos.com*

Εφαρμογή προγραμμάτων που πορωθούν την ισότητα στην κοινωνία – ΚΑΛΛΙΠΑΤΕΙΡΑ. Ημερομηνία ανάκτησης: 5-10-2008. <http://kallipateira.sch.gr/Eisagogikokeimeno.pdf>

#### **Διαδικτυακά δημοσιευμένη εργασία**

Γράφονται κατά σειρά : Επίθετο, αρχικό ονόματος (έτος). *Τίτλος εργασίας.* Ανακτήθηκε (ακολουθεί η ημερομηνία) μήνας, ημέρα, έτος, από (ακολουθεί η ιστοσελίδα )

Author, A. A. (2000). *Title of work.* Retrieved month day, year, from source

Hermann, W.A. (1989). *Teaching Writing with Peer Response Group: Encouraging Revision ERIC Digest.* Retrieved February 10, 2001, from [http://www.ed.gov/databases/ERIC\\_Digest/ed307616.html](http://www.ed.gov/databases/ERIC_Digest/ed307616.html)

#### **Για βιβλίο από το διαδίκτυο**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): (Thoreau, 2001)

Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

Thoreau, H.D. (2001). *On the duty of civil disobedience.* Ημερομηνία ανάκτησης 31-08-2007 από το Project Gutenberg database on the World Wide Web:  
<ftp://uiarchive.cso.uiuc.edu/pub/etext/gutenberg/etext93/civil10.txt>

#### **Δημοσίευση αποτελεσμάτων εταιριών επιχειρήσεων ενώσεων κλπ**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): (U.S. Department of Health and Human Services, 1984)

U.S. Department of Health and Human Services. Public Health Service. Office on Smoking and Health.



(2014). The health consequences of smoking: chronic obstructive lung disease, a report of the Surgeon General. Rockville, MD: Author.

#### **Δημοσιευμένη συνέντευξη**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): (Gray, 2012, p. 18)

Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

Gray, K. (2012, June 20). Trust games [Interview with J. Maple]. *New York Times Magazine*, p.18.

#### **Φίλμ**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): As Hitchcock (1960) presents...

Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

Hitchcock, A. (Producer & Director). (1960). *Psycho* [Film]. Hollywood, CA: Paramount Pictures.

#### **Τηλεοπτικό ή ραδιοφωνικό πρόγραμμα**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): (Gladstone, 2009)

Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

Gladstone, B. (2009, July 22). The science of the sell. In National Public Radio (Producer), *Morning edition: The psychology of getting and spending*. New York: Public Broadcasting Service.

#### **Ηχογράφηση**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): (Jarboe, 2007)

Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

Jarboe, K. (Speaker). (2007). *Women and schizophrenia* [Cassette recording]. Tucker, GA: Promedica Research Center.

#### **Βιντεοσκόπηση**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): (Zimbardo, 1989)...

Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

Zimbardo, P. (Speaker). (1989). *The power of the situation* [Videotape]. In Brennan, W.C. (Executive Producer), *Discovering Psychology*. Boston: WGBH.

#### **Έργο τέχνης/φωτογραφία (Work of Art/Illustration)**

Μέσα στο κείμενο (παράδειγμα): Μια σημείωση υπάρχει κάτω από τον πίνακα ή το σχεδιάγραμμα που αναπαράχθηκε αναγνωρίζοντας τον αυθεντικό συγγραφέα και αυτόν που έχει τα δικαιώματα της αντιγραφής.



Αναφορά στη βιβλιογραφία (παράδειγμα):

From Nathan, P.W. Nervous system. In *Oxford companion to the mind* (p. 529), by R.L. Gregory, (Ed.), 1987, New York: Oxford University Press.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

Τα παραρτήματα αριθμούνται και περιλαμβάνουν ότι θεωρείται χρήσιμο να περιγραφεί αλλά δεν πρέπει να ενταχθεί μέσα στο κυρίως κείμενο της Μ.Δ.Ε.. Για παράδειγμα στα παραρτήματα μπαίνουν τύποι ερωτηματολογίων, περιγραφές λογισμικών προγραμμάτων, οδηγίες, περιγραφές πολύπλοκων δοκιμασιών κλπ. Στο κυρίως σώμα της εργασίας πρέπει να γίνονται οι ανάλογες παραπομπές - όπου απαιτείται- στα αντίστοιχα παραρτήματα ώστε να καθοδηγείται εύκολα ο αναγνώστης (για παράδειγμα, βλ. Παράρτημα 3 ή Γ). Τα παραρτήματα, εάν υπάρχουν, πρέπει να εναρμονίζονται σύμφωνα με τα περιθώρια που αναφέρονται στο Κεφάλαιο Χ του Οδηγού αυτού. Τα παραρτήματα τοποθετούνται πάντα στο τέλος της Μ.Δ.Ε.. Όταν υπάρχουν περισσότερα από ένα παραρτήματα, αριθμήστε τα μ' έναν αριθμό (για παράδειγμα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 1). Σε κάθε παράρτημα η λέξη **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ** και ο σχετικός τίτλος πρέπει να τοποθετούνται στο κέντρο της σελίδας και αναφέρονται στον πίνακα των περιεχομένων. Το φωτοτυπημένο υλικό είναι αποδεκτό στα παραρτήματα. Οπωσδήποτε όμως το υλικό αυτό πρέπει να είναι ευανάγνωστο. Όλες οι σελίδες των παραρτημάτων θα πρέπει να είναι αριθμημένες με αραβικούς αριθμούς χρησιμοποιώντας τις οδηγίες που περιγράφονται στο κεφάλαιο των σελιδοποιήσεων αυτού του *Οδηγού*. Η εκτύπωση η οποία χρησιμοποιείται στα παραρτήματα πρέπει ν' ακολουθεί τις ρυθμίσεις των περιθωρίων που αναφέρονται στο υποκεφάλαιο «Σελιδοποίηση». Παρόλο ότι η εκτύπωση των παραρτημάτων πρέπει να είναι καθαρή και ευανάγνωστη, δεν είναι υποχρεωτικά όμοια μ' εκείνη του κυρίως κείμενου της Μ.Δ.Ε.. Ωστόσο, εκτυπώσεις με μικρή και δυσδιάκριτη γραφή ή πολύ στενά περιθώρια δεν κρίνονται αποδεκτές.

### **Τρόπος γραφής των τίτλων στα κεφάλαια, τα υποκεφάλαια και τις ενότητες**

Δεν θα πρέπει να χρησιμοποιούνται διαφορετικές ενδείξεις (όπως για παράδειγμα 'Κεφάλαιο 1' ή 'ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΔΕΥΤΕΡΟ'), αλλά να γράφονται με την παρακάτω σειρά:

**ΤΙΤΛΟΣ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥ:** Με κεφαλαία γράμματα τονισμένα (**ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ**, ή **ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ** κ.λ.π.). Στοιχίση στο κέντρο. Ακολουθεί κενή γραμμή.

**Τίτλος Υποκεφαλαίου:** Τονισμένα (**Bold**), πλάγια (*Italics*), αριστερά, (π.χ. **Διαδικασία Μέτρησης**). Στην επόμενη γραμμή αρχίζει το κείμενο. Πριν από τον τίτλο του υποκεφαλαίου πρέπει να προηγείται κενή γραμμή.



*Τίτλος Ενότητας: Αριστερά, ένα διάστημα (tab) μέσα και με πλάγια γράμματα (Italics) (π.χ. Δοκιμασία 1η). Αμέσως μετά αρχίζει το κείμενο (στην ίδια γραμμή).*

Όταν μέσα στο κείμενο θέλουμε να αριθμήσουμε κάτι τότε η αρίθμηση γίνεται πρώτα με γράμματα π.χ. α), β) κλπ. Αν στο κάθε ένα από αυτά τα «α)» και «β)» πρέπει να αριθμήσουμε πάλι το κάνουμε με αριθμούς «1)», «2)», και αν μέσα στους αριθμούς θέλουμε να αριθμήσουμε το κάνουμε με τα λατινικά γράμματα, ήτοι, «i)», «ii)».

### **Υπογραμμίσεις**

Όταν χρειάζεστε υπογραμμίσεις σε μία Μ.Δ.Ε., μπορείτε να χρησιμοποιήσετε μία μονή συνεχή γραμμή, η οποία όμως πρέπει να είναι η ίδια σε όλο το κείμενο.

### **Φωτογραφίες και εικόνες**

Οι έγχρωμες φωτογραφίες είναι αποδεκτές και μπορούν να χρησιμοποιηθούν και σε Μ.Δ.Ε.. Επειδή το κόστος των εγχρώμων φωτογραφιών, σε όλα τα αντίγραφα της Μ.Δ.Ε. είναι υψηλό, θεωρείται αποδεκτή η χρήση τους μόνο στο αρχικό αντίγραφο ενώ τα άλλα θα περιέχουν ασπρόμαυρες. Το βιβλιοδετημένο αντίγραφο, το οποίο περιέχει τις έγχρωμες φωτογραφίες προορίζεται για τη Βιβλιοθήκη του Τμήματος που εκπονήθηκε η Μ.Δ.Ε.. Προσαρμόστε όλες τις φωτογραφίες αφού τις επεξεργαστείτε ψηφιακά σε κατάλληλο λογισμικό. Μία αποδεκτή εναλλακτική λύση για να αναπαραγάγετε τις έγχρωμες φωτογραφίες είναι η υψηλής ποιότητας έγχρωμη φωτοτυπία. Στα διάφορα εμπορικά κέντρα μπορείτε να φωτοτυπήσετε σε έγχρωμο τις απαραίτητες σελίδες, αλλά θα πρέπει να βεβαιωθείτε ότι οι σελίδες αυτές παρουσιάζουν υψηλή ανάλυση.

### **Εκτύπωση, διάστημα και εσοχές**

Η εκτύπωση θα πρέπει να φαίνεται από την μία πλευρά μόνο της κάθε σελίδας. Το κυρίως κείμενο της Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να είναι σε μία μονή κάθετη στήλη σε κάθε σελίδα. Οι παράγραφοι θα ξεκινούν πάντα μετά από ένα διάστημα [tab].

### **Σελιδοποίηση**

Κάθε μία σελίδα της Μ.Δ.Ε. πρέπει να αντιστοιχεί σ' έναν αριθμό -εκτός από την πρώτη σελίδα (εξώφυλλο).

## **Παράρτημα Α**

### **Οδηγίες συγγραφής επιστολής για την παροχή άδειας χρήσης κατοχυρωμένου υλικού**

1. Σιγουρευτείτε ότι έχετε συμπεριλάβει την διεύθυνση σας, τον αριθμό τηλεφώνου σας, καθώς και





- την ημερομηνία στην αρχή της επιστολής.
2. Ελάτε σε προσωπική επαφή με τον νόμιμο κάτοχο των πνευματικών δικαιωμάτων (copyright).
  3. Περιγράψτε με ακρίβεια την προτεινόμενη από εσάς χρήση του κατοχυρωμένου υλικού. Αν είναι απαραίτητο, επισυνάψτε ένα αντίγραφο ενός τμήματος της εργασίας σας, εικόνες, διαγράμματα, καθώς και άλλο υλικό. Αν η προτεινόμενη χρήση είναι εκτενής, όπως η γενικότερη χρήση αρχείων ή συγγραμμάτων, περιγράψτε την με σαφείς όρους. Αντικειμενικός σκοπός είναι να ελαχιστοποιήσετε κάθε αμφιβολία και να διασφαλίσετε ότι η άδεια θα καλύπτει όλο το εύρος των αναγκών σας.
  4. Κρατήστε αποδεικτικά στοιχεία των ενεργειών σας για την απόκτηση άδειας. Αυτό είναι σημαντικό, ιδιαίτερα αν η προσπάθεια είναι ανεπιτυχής.
  5. Το υπόδειγμα της φόρμας υπογραφής στο τέλος του υποδείγματος επιστολής είναι απαραίτητο όταν ένας ιδιώτης παρέχει την άδεια. Όταν η άδεια παρέχεται από μία εταιρία, όπως είναι ένας εκδοτικός οίκος, τότε χρησιμοποιήστε την παρακάτω φόρμα υπογραφής:

ΠΑΡΟΧΗ ΑΔΕΙΑΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΑΙΤΗΣΗ:  
[Εκτυπώστε το όνομα της εταιρίας]

Από: \_\_\_\_\_  
Τίτλος: \_\_\_\_\_  
Ημερομηνία: \_\_\_\_\_



## Παράρτημα Β Υπόδειγμα Επιστολής για απόκτηση άδειας

[Διεύθυνση για απαντητική  
επιστολή] [Ημερομηνία]  
[Όνομα και διεύθυνση παραλήπτη]

Αγαπητέ \_\_\_\_\_,

(Παράδειγμα αρχής της πρότασης) «*Η επιστολή αυτή έρχεται να επιβεβαιώσει την πρόσφατη τηλεφωνική μας συζήτηση...*», ή «*Ολοκληρώνω μία Μ.Δ.Ε. στο Δημοκρίτειο Πανεπιστήμιο της Θράκης με τίτλο \_\_\_\_\_*». Θα ήθελα την άδεια σας για την επανεκτύπωση αποσπασμάτων από τα ακόλουθα τμήματα του έργου σας, στην Μ.Δ.Ε. μου: *[Εισαγάγετε πλήρη αναφορά της αρχικής εργασίας]* Τα αποσπάσματα που είναι για να επανεκτυπωθούν είναι: *[Εισάγετε λεπτομερείς εξηγήσεις ή επισυνάψτε ένα αντίγραφο]*.

Η αίτηση για άδεια επεκτείνεται και για όλες τις μελλοντικές επανεκδόσεις της Μ.Δ.Ε. μου, συμπεριλαμβανομένων και των μη - αποκλειστικών παγκόσμιων δικαιωμάτων σε άλλες γλώσσες και τα δικαιώματα αυτά με κανέναν τρόπο δεν περιορίζουν την επανέκδοση του υλικού σ' άλλη φόρμα από εσάς ή κάποιους άλλους που έχουν εξουσιοδοτηθεί από εσάς. Η υπογραφή σας στην παρούσα επιστολή θα επιβεβαιώσει επίσης ότι κατέχετε [ή η εταιρία σας κατέχει] το copyright του υλικού που περιγράφεται παραπάνω. Εάν οι διευθετήσεις αυτές εγκρίνονται από εσάς, παρακαλώ υπογράψτε την παρούσα επιστολή στο σημείο που υποδεικνύεται παρακάτω και επιστρέψτε το σε μένα στην εσώκλειστη απαντητική επιστολή.

Σας ευχαριστώ πολύ.

Με Εκτίμηση

[Το όνομα σας και υπογραφή σας]

ΠΑΡΟΧΗ ΑΔΕΙΑΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΩΤΕΡΩ ΑΙΤΗΣΗ:

\_\_\_\_\_  
[Εκτυπώστε το όνομα και τη διεύθυνση του παραλήπτη κάτω από την γραμμή της υπογραφής]

Ημερομηνία: \_\_\_\_\_



## Υπόδειγμα Σελίδας Τίτλου Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

### ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΙΚΑΝΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΣΕ ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΤΗΣ Β. ΕΛΛΑΔΑΣ

της  
Μαρίας Παπαδοπούλου

Μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία που υποβάλλεται  
στο καθηγητικό σώμα για τη μερική εκπλήρωση των υποχρεώσεων απόκτησης του μεταπτυχιακού  
τίτλου του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών: *Αθλητικός Τουρισμός, Οργάνωση  
Δρώμενων, Χορός* του Τμήματος Επιστήμης Φυσικής Αγωγής & Αθλητισμού του Δημοκρίτειου  
Πανεπιστήμιο Θράκης, στην κατεύθυνση... (γράφεται ο τίτλος της ειδίκευσης, για παράδειγμα:  
«Αθλητικός Τουρισμός»)

Κομοτηνή

2020

Εγκεκριμένο από το Καθηγητικό σώμα:

\_\_\_\_\_

1<sup>η</sup> Επιβλέπουσα: Ευστρατία Τσίτσικαρη, Αναπλ. Καθηγήτρια

\_\_\_\_\_

2<sup>ος</sup> Επιβλέπων: Δημήτριος Γουλιμάρης, Καθηγητής

\_\_\_\_\_

3<sup>ος</sup> Επιβλέπων: Γεώργιος Κώστα, Καθηγητής



## Υπόδειγμα Περίληψης Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας

### ΠΕΡΙΛΗΨΗ

Μαρία Παπαδοπούλου: Ποιότητα υπηρεσιών και ικανοποίηση συμμετεχόντων σε προγράμματα άσκησης σε ξενοδοχειακές μονάδες της Β. Ελλάδας.  
(Με την επίβλεψη της κας Ευστρατίας Τσίτσακαρη, Αναπλ. Καθηγήτριας)

Η περίληψη για τη Μ.Δ.Ε. δεν πρέπει να έχει περισσότερες από 300 λέξεις.

Στο τέλος αναγράφονται οι λέξεις-κλειδιά (μέχρι 5) που να μην εμπεριέχονται στον τίτλο, π.χ.  
**Λέξεις κλειδιά:** ποιότητα υπηρεσιών, ικανοποίηση, ξενοδοχεία διακοπών, συμμετέχοντες σε προγράμματα άσκησης



**Υπόδειγμα Περίληψης στην Αγγλική Γλώσσα Μεταπτυχιακής Διπλωματικής Εργασίας**

**ABSTRACT**

Maria Papadopoulou: Evaluating participants' perceptions of service quality and satisfaction in sport programs in resort hotels of Northern Greece

(Under the supervision of Mrs Efstratia Tsitskari, Associate Professor)

Η περίληψη για την Μ.Δ.Ε. 300 λέξεις.

Στο τέλος αναγράφονται οι λέξεις κλειδιά  
**Keywords:**



## Υπόδειγμα Πίνακα Περιεχομένων

### ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΕΡΙΛΗΨΗ	3
ABSTRACT	4
ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ	5
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ	7
ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ	8
ΕΙΣΑΓΩΓΗ	9
Η έννοια της ποιότητας υπηρεσιών	10
Η έννοια της ικανοποίησης	11
Σκοπός	12

Κ.Ο.Κ.



## Υπόδειγμα Καταλόγου Πινάκων

### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΠΙΝΑΚΩΝ

<b>Πίνακας 1.</b> Περιγραφικά στατιστικά των μεταβλητών Α και Β	111
<b>Πίνακας 2.</b> Ανάλυση της διακύμανσης των μεταβλητών Α και Β	114
<b>Πίνακας 3.</b> Ανάλυση της συνδιακύμανσης των μεταβλητών Α και Β	118
<b>Πίνακας 4.</b> Παραγοντική ανάλυση των Α και Β μεταβλητών	129
<b>Πίνακας 5.</b> Μέση τιμή, τυπική απόκλιση και αξιοπιστία των παραγόντων που αποτελούν που αποτελούν το ερωτηματολόγιο	156

### Υπόδειγμα Μορφής Πίνακα

**Πίνακας 2.** Θέματα εργασιών ψυχολογίας.

<b>Θέμα</b>	<b>Συχνότητα</b>	<b>Ποσοστά</b>
Παρακίνηση	11	34%
Στάσεις	4	14%
Αυτοπεποίθηση	6	20%
Επικοινωνία	3	11%
Τοποθέτηση στόχων	3	11%
Νοερή απεικόνιση	2	10%



## Υπόδειγμα Καταλόγου Σχημάτων

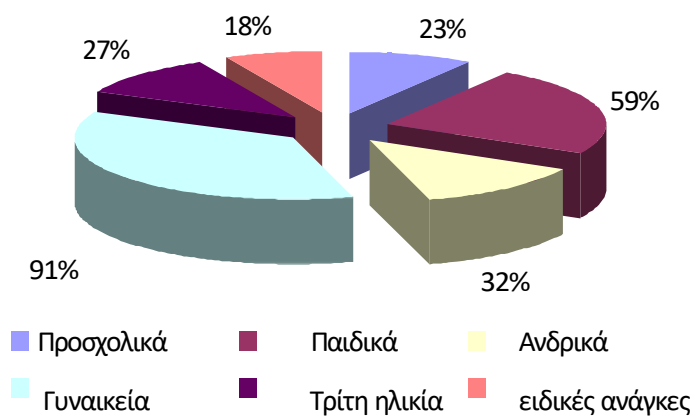
### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΧΗΜΑΤΩΝ

<b>Σχήμα 1.</b> Κατηγοριοποίηση των συμμετεχόντων στην περιοχή της ψυχολογίας	123
<b>Σχήμα 2.</b> Οι μέσοι όροι επίδοσης των αθλητών μετά την επίδραση της μεθόδου Α	125
<b>Σχήμα 3.</b> Μέση τιμή και τυπική απόκλιση των διαφορών ως προς το επίπεδο μόρφωσης σε σχέση με το ερωτηματολόγιο της αντιλαμβανόμενης ικανοποίησης	133
<b>Σχήμα 4.</b> Μοντέλο ποιότητας υπηρεσιών	162





### Υπόδειγμα Μορφής Σχήματος



**Σχήμα 2.** Ποσοστά των φορέων για τα τμήματα στα οποία είναι οργανωμένα τα άτομα που γυμνάζονται.



## Υπόδειγμα Καταλόγου Συντομογραφιών

### ΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΣΥΝΤΟΜΟΓΡΑΦΙΩΝ

ΓΓΑ	Γενική Γραμματεία Αθλητισμού
ΕΘΕΣΑΟΠ	Εθνική Επιτροπή Σχολικού Αθλητισμού και Ολυμπιακής Παιδείας
ΔΟΕ	Διεθνής Επιτροπή Ολυμπιακών Αγώνων



## Υπόδειγμα γραφής της Βιβλιογραφίας

### ΒΙΒΛΙΟΓΡΑΦΙΑ

- Astrand, P. (1992). Why exercise? *Medicine and Science in Sport and Exercise*, 24, 153-162
- Αυθίνος, Γ. (1998). Άσκηση-άθληση κινητική αναψυχή- οργανωτική διάσταση. Αθήνα: Πατάκης.
- Fishbein, E. & Proctor, G. (1995). The relation of mental abilities with basketball performance. *Psychological Reports*, 23(3), 1-9.
- Byrne T. (2002). Teaching personal and social responsibility through ball games. *Journal of Gerontology*. [www.deakin.edu](http://www.deakin.edu).
- Carnahan, H., Vandervoort, A.A. & Swanson, L.R. (1993). The influence of aging on motor skill learning. In G. E. Stelmach & V. Hömberg (Eds.), *Sensorimotor impairment in the elderly* (pp. 41-56). Netherlands: Kluwer Academic Publishers.
- Clark, K. (1995). Assessing activity in joint replacement patients. *Proceedings of the 5<sup>th</sup> Congress in Sport Medicine*. London: University of London.
- Dishman, K. (1990). Determinants of participation in physical activity. In C. Bouchard, R. Shephard, T. Stephens, R. Sutton & B. McPherson. (Eds.), *Exercise fitness and health: A consensus of current knowledge* (pp. 75-10). London: Human Kinetics.
- Παπαδόπουλος, Μ. (2003). Αξιολόγηση ταχυδυναμικών ικανοτήτων εκτεινόντων μυών των κάτω άκρων σε αθλητές στίβου. *Πρακτικά 2<sup>ου</sup> Διεθνούς Συνεδρίου Φυσικής Αγωγής*. Αθήνα: ΤΕΦΑΑ, Πανεπιστήμιο Αθηνών.
- Schmidt, R. (1995). *Motor learning and performance*. Champaign, IL: McGraw Hill.
- Watkins, M. (1986). *The influence of involvement and information search on consumer's choice of recreation activities*. Unpublished Doctoral Dissertation, University of Oregon. Eugene, Oregon, USA.



## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ

### Οδηγίες συγγραφής ιστορικής μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας

#### ΔΟΜΗ ΙΣΤΟΡΙΚΗΣ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΗΣ ΔΙΠΛΩΜΑΤΙΚΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Όλες οι προκαταρκτικές σελίδες (Σελίδα τίτλου, Περίληψη Ελληνικά και Αγγλικά, Πρόλογος, Περιεχόμενα, Κατάλογος Πινάκων, Κατάλογος Σχημάτων, Κατάλογος Συντομογραφιών) είναι κοινές με τις άλλες Μ.Δ.Ε.. Οι τίτλοι των κεφαλαίων, των υποκεφαλαίων και των ενότητων γράφονται σύμφωνα με τις οδηγίες συγγραφής, κατά τον ίδιο τρόπο με τις άλλες Μ.Δ.Ε.. Το κυρίως κείμενο μιας ιστορικής Μ.Δ.Ε. θα πρέπει να περιλαμβάνει τις εξής ενότητες:

#### **Εισαγωγή**

Στην εισαγωγή γίνεται η περιγραφή του θέματος και η αιτιολόγηση της επιλογής του. Ακολουθεί μια εκτεταμένη ιστορική ανασκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας και παρουσιάζεται η σχέση της επιχειρούμενης έρευνας με τα πρόσφατα πορίσματα σχετικών ερευνών. Παρουσιάζεται επίσης η μέθοδος εργασίας και διατυπώνονται ο/οι σκοπός -οί της έρευνας.

#### **Κύριο Μέρος**

Το κύριο μέρος διαρθρώνεται, ανάλογα με το θέμα, σε επιμέρους κεφάλαια και υποκεφάλαια. Στο κύριο μέρος παρουσιάζονται οι πηγές, που συνοδεύονται από σχολιασμό των κοινών τους στοιχείων και τον εντοπισμό των αλληλοαναιρέσεων ή των αντιφάσεων τους. Αναπτύσσονται οι θέσεις και τα επιχειρήματα πάνω στο θέμα που διαπραγματευόμαστε. Δίνεται ιδιαίτερη προσοχή στη λογική αλληλουχία των ιδεών και στην όλη συνοχή της μελέτης. Η μετάβαση από τη μια παράγραφο στην άλλη και από το ένα κεφάλαιο στο άλλο πρέπει να γίνεται ομαλά, όπως το απαιτεί η δομή. Όταν ολοκληρώνεται μια ενότητα, πρέπει να εισάγεται ομαλά η επόμενη και όταν αρχίζει η νέα ενότητα θα πρέπει να συνδέεται λογικά με την προηγούμενη. Αιτιολογούνται και στηρίζονται οι σκέψεις μας σε δεδομένα. Αποφεύγεται η ασάφεια και προτιμάται η σαφήνεια και η λιτότητα.

#### **Επίλογος**



Παρουσιάζονται τα συμπεράσματα της έρευνάς μας τα οποία συσχετίζονται με άλλες παρόμοιες σύγχρονες έρευνες. Τονίζεται η συμβολή της έρευνάς μας στην προαγωγή της γνώσης και υποστηρίζεται η ανάγκη συνέχισης της έρευνας προς την ίδια ή διαφορετική κατεύθυνση.

### **Βιβλιογραφία**

Παράθεση κατ' αλφαβητική σειρά της βιβλιογραφίας ελληνικής και ξένης από κοινού χωρίς διαχωρισμό. Σε περίπτωση που χρησιμοποιούνται πηγές από συγγραφείς της αρχαιότητας, πρέπει να προηγείται πάντα η παράθεση των αρχαίων Ελλήνων συγγραφέων.

### **Παραρτήματα**